Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Evangelie Centrum
Nummer Kamer van Koophandel	41038009

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Jeugdkerkstraat 5
Telefoonnummer	0643443669
E-mailadres	contact@cgdeontmoeting.nl
Website (*)	cgdeontmoeting.online
RSIN (**)	006454409
Naam landelijke kerkgenootschap	Zelfstandig kerkgenootschap
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Bestuur.
Het bestuur wordt gevormd door tenminsten drie personen; het bestuur vult zich zelf aan. Bij het ontbreken van alle leden van het bestuur geld artikel 13 van de Wet op Stichtingen.
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, welke tezamen het dagelijks bestuur vormen. De laatste twee functies kunnen in één persoon verenigd zijn.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Doelstelling Stichting Evangelie Centrum.
Stichting Evangelie Centrum (kort " gemeente ") te Winterswijk. Het beleid is er opgericht om de doelstelling te realiseren namelijk: het stimuleren en coördineren van de verbreiding van het evangelie, waaronder te verstaan het evangelie in de bijbelse zin van het woord.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Verzorgen van samenkomsten, huiskringen, bijbelstudies of gebedsbijeenkomsten waar Jezus centraal staat. Waar mensen de gelegenheid geboden wordt om kennis te nemen van de Bijbel, het Woord van God.
Het regelen en onderhouden van een onderkomen om samenkomsten en bijeenkomsten in te houden. Zoveel mogelijk wordt er gebruik gemaakt van het eigen gebouw aan de Jeugdkerkstraat 5 te Winterswijk.
Het verzorgen van kwalitatief onderwijs, ten behoeve van de geestelijke groei van de gemeente, door eigen sprekers en sprekers nationaal uit te nodigen.
Het organiseren van activiteiten voor speciale doelgroepen, bv tieners, jeugd maar ook voor ouderen een zogenaamde "ouderenochtend".
Door het schrijven en/of aanbieden van folders, persberichten, artikelen of andere publicaties, hetzij schriftelijk of via de nieuwe media.
Door het financieel ondersteunen van zorgvuldig geselecteerde organisaties die zich bezighouden met de verspreiding van het evangelie, waar dan ook ter wereld.
Het opstarten van missionaire activiteiten in Winterswijk en omgeving. Onder ander door het bieden van hulp. Dit kan variëren van geestelijke ondersteuning in allerlei ...

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Giften en Donaties en kollektes tijdens diensten

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Verkregen inkomsten worden besteed voor: Bijeenkomsten, Onderwijs jongeren, Onderwijs volwassenen, Zending, Evangelisatie, Zorg, Facilitair, Informatie en communicatie en Financiën.
Vermogen van de stichting staat op twee spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De stichting heeft geen winstoogmerk en het financieel beleid is er op gericht, om de beschikbare middelen in te zetten om de doelstelling te verwezelijken. Het bestuur stelt de jaarlijkse begroting voor het nieuwe jaar vast. Hierin zijn de verwachte opbrengsten en bestedingen opgenomen. Tijdens de bestuursvergaderingen ziet het bestuur toe op de uitvoering hiervan. Er zal niet meer vermogen worden aangehouden dan redelijkerwijs nodig is voor het beheer van de stichting. Wanneer gelden toch voor langere tijd onder beheer van de stichting vallen, zal de stichting deze gelden verantwoord beheren. De stichting heeft geen werknemers in dienst, over het algemeen worden de werkzaamheden door vrijwilligers uitgevoerd. Ook bestuursleden ontvangen geen bestuursvergoeding voor hun werkzaamheden. Wel kunnen voor het organiseren van sommige activiteiten mensen worden ingehuurd en kosten worden vergoed. Maar voor enkele werkzaamheden binnen de stichting wordt een vergoeding gegeven, bestaande uit een vacatievergoeding en/of onkostenvergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor een groot deel van 2021 waren kerkelijke activiteiten niet mogelijk door de corona beperkingen. Van januari tot eind augustus hebben de muziekteams en sprekers de zondagdiensten georganiseerd en deze via de livestream uitgezonden. Al die tijd hebben mensen de diensten niet kunnen bezoeken. Vanaf eind augustus konden we als gemeente weer diensten organiseren op de zondagochtend in ons gebouw aan de Jeugdkerkstraat 5 met bezoekers. Tijdens de diensten is er voor 3 leeftijdsgroepen een eigen kinderdienst en één keer in de maand is er voor de tieners een aparte tienerdienst. Ook voor bijbelstudies via de connectgroepen en gezamenlijke bijbelstudies in ons gebouw hebben we rekening moeten houden met de corona beperkingen. Al onze activiteiten worden wekelijks via een nieuwsbrief per mail bekend gemaakt of via andere sociale media. (Kerkspot)
De inloopochtend op vrijdagmorgen is weer opgestart.
Iedere vrijdagmorgen is iedereen hartlijke welkom om even binnen te lopen voor een kop koffie of thee en een goed gesprek aan de Jeugdkerkstraat 5.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2022

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 60.837	€ 46.566	€ 51.238
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0 +	€ 0 +	€ 0 +
Totaal baten	€ 60.837	€ 46.566	€ 51.238
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 4.459	€ 11.083	€ 4.780
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 3.214	€ 2.573	€ 4.650
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 4.775	€ 4.658	€ 4.708
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 4.417	€ 11.019	€ 11.750
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 5.556	€ 1.527	€ 2.715
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 22.967 +	€ 23.250 +	€ 22.635 +
Totaal lasten	€ 45.389	€ 54.110	€ 51.238
	+	+	+
Resultaat	€ 15.448	€ -7.544	€ 0

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Door de coronabeperkingen is er een sterke schommeling geweest in de baten van de afgelopen jaren.

In 2021 hebben we een beroep moeten doen op betaalde beroepskrachten.
Voor 2022 hebben we nog geen eindafrekening van de energiekosten kunnen verwerken.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*